

PPU „ADREM” S.A. os. Słoneczne 3 w Krakowie zaprasza do złożenia ofert cenowych na wykonanie usług w zakresie utrzymania czystości w budynku i na terenie bezpośrednio przyległym do budynku os. Na Skarpie 53

### Zakres utrzymania czystości dla budynku os. Na Skarpie 53 w Krakowie

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące czynności:

1. zmiatanie klatek schodowych 5 razy w tygodniu,
2. mycie klatek schodowych 1 raz w tygodniu
3. mycie parapetów okiennych od wewnątrz 1 raz w tygodniu
4. mycie szyb w drzwiach wejściowych wg potrzeb
5. mycie balustrad , cokołów 1 raz w miesiącu
6. zmiatanie korytarzy piwnicznych 1 raz w miesiącu
7. mycie drzwi wejściowych do budynku 1 raz w miesiącu
8. zmiatanie pomieszczeń wspólnego użytku ( strychy ) – wg potrzeb
9. mycie lamperii, kaloryferów 4 razy w roku
10. mycie okien i parapetów zewnętrznych 2 razy w roku
11. mycie lamp oświetleniowych 2 razy w roku
12. usuwanie ogłoszeń umieszczonych bez zgody Zarządu na bieżąco
13. utrzymanie porządku w gablotach na bieżąco
14. deratyzacja (rozkładanie trutki na gryzonie wg potrzeb
15. sprzątanie altany śmietnikowej wg ustalonego harmonogramu i terenu bezpośrednio przyległego do altany, w granicach 1 mb od ściany altany śmietnikowej – 5 razy w tygodniu,
16. odśnieżanie - usuwanie śniegu, lodu, błota niezabudowanej części nieruchomości bezpośrednio przyległej do budynku tj. chodników - wejść do klatek schodowych – wg potrzeb
17. usuwanie śliskości przy użyciu piasku oraz przymywanie śniegu w miejscach nie utrudniających ruchu pieszego, tuż po opadach, względnie w trakcie ciągłych opadów, skuwanie lodu i ubitego śniegu, zabezpieczanie budynku przed wiszącymi sopłami, nawisami śnieżnym poprzez założenie taśm ostrzegawczych lub innych zabezpieczeń,
18. oczyszczanie opasek wokół budynku – wg potrzeb
19. odchwaszczenie dojeżdż do klatek schodowych i opasek – wg potrzeb
20. usuwanie śmieci z terenu zielonego wokół budynku - wg potrzeb
21. bezzwłoczne zawiadomienie Oddziału Obsługi Mieszkańców działającego w imieniu Zamawiającego lub odpowiedniego pogotowia technicznego o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych budynku,
22. zawiadomienie Oddziału Obsługi Mieszkańców działającego w imieniu Zamawiającego:
  - a/ o rażących lub uporczywych wypadkach naruszania przez mieszkańców regulaminu porządku domowego,
  - b/ o stwierdzonych faktach nie wywożenia nieczystości,
  - c/ o występujących przypadkach niszczenia i dewastacji infrastruktury technicznej budynku i urządzeń na terenie bezpośrednio przyległym,
23. utrzymywanie w należyłym porządku i estetyce gablot informacyjnych na klatkach schodowych,
24. roznoszenie w razie potrzeby do najemców, właścicieli lokali mieszkalnych i użytkowych pism, powiadomień, aneksów, itp.,
25. dekorowanie budynku otrzymywanymi z OOM działającego w imieniu Zamawiającego flagami z okazji świąt i innych uroczystości, zdejmowanie oflagowania i zwrot do OOM z rozliczeniem ilości sztuk.

Dodatkowych informacji udziela PPU „ADREM” S.A.

Oddział Obsługi Mieszkańców nr 1

os. Willowe 30 w Krakowie, telefon kontaktowy:

795-557-171 Pani Kierownik Dorota Hebdowska

Oferty na wykonanie powyższych prac należy składać do dnia 15.10.2024 roku na adres e-mail: [sekretariat@adrem.krakow.pl](mailto:sekretariat@adrem.krakow.pl)

**W ofercie należy podać dokładny adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej oraz nr telefonu do kontaktu.**

„PII” ADREM” S.A.  
GŁÓWNY SPECJALISTA  
d/s Wspólnot Mieszkańczych  
i Obsługi Techniczno-Eksploatacyjnej  
*mgr Bożena Szybiak*